****

**Nõustamisteenuse taotlus**

**KOOL**

**Lapse nimi:** (kool, klass, klassiõpetaja)

**Lapsevanema andmed:**

**Kuupäev:**

**Taotluse esitaja nimi ja amet:**

|  |
| --- |
| **Lapse toevajaduse ja olukorra lühikirjeldus.** |
|  |

|  |
| --- |
| **Kooli poolt rakendatud PGS-ist tulenevad tugimeetmed, sh rakendamise periood ja tulemuslikkus.** |
|  |

|  |
| --- |
| **Kas lapsega seonduvalt on pöördutud kohaliku omavalitsuse poole?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Lapse toimetulek koolis** ( õpiraskused, keskendumisraskused, puudumised, hilinemised jne; millised on lapse sotsiaalsed oskused (suhted pereliikmete, sõpradega)). |
|  |

|  |
| --- |
| **Igapäevaelu korraldus** (huviharidus, toitumine, nutiseadmete kasutus, unerežiim, üldine toimetulek jms). |
|  |

|  |
| --- |
| **Millist abi/tuge ootate Elva Perekeskuselt?** |
|  |

NB! Taotlusele lisada:

* lapsevanema kirjalik nõusolek Elva Perekeskuse poole pöördumiseks ja lapse andmete edastamiseks.
* olemasolu korral IÕK, Rajaleidja otsus jms.

**Vastame/võtame ühendust esimesel võimalusel, kuid hiljemalt 7 tööpäeva jooksul.**